



Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
Государственное автономное учреждение Ростовской области  
**«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР  
РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. директора ГАУ РО РИАЦРО

*А.Б. Котова*  
А.Б. Котова

(инициалы, фамилия)

(подпись)

« 01 » февраля 2016 г.



**СТАНДАРТЫ И ПРОЦЕДУРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ДОБРОСОВЕСТНОЙ РАБОТЫ В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «РЕГИОНАЛЬНЫЙ  
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ  
ОБРАЗОВАНИЯ»**

2016 год

## **1. Общие положения**

1.1. Нормы стандартов и процедур, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников ГАУ РО «Региональный информационно-аналитический центр развития образования» (далее – стандарты), воплощают в себе основные ценности и устанавливают обязательные для всех работников этические требования, являясь практическим руководством к действию.

1.2. Стандарты призваны установить ключевые принципы, которыми должны руководствоваться работники ГАУ РО «Региональный информационно-аналитический центр развития образования» (далее – ГАУ РО РИАЦРО).

1.3. Стандарты устанавливаются на основании Конституции Российской Федерации, федеральных законов от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и принятых в соответствии с ними иных законодательных и локальных актов.

## **2. Принципы осуществления деятельности работников ГАУ РО РИАЦРО.**

При осуществлении своей деятельности работники учреждения руководствуются принципами добросовестности и прозрачности.

Добросовестность означает непреклонное следование требованиям закона и надлежащее выполнение обязательств, принимаемых обществом.

Прозрачность означает обеспечение доступности информации о деятельности ГАУ РО РИАЦРО. Вся деятельность учреждения осуществляется в соответствии со строго документированными процедурами, строится на надлежащем выполнении требований закона и внутренних локальных актов.

## **3. Противодействие коррупции**

3.1. Приоритетом в деятельности ГАУ РО РИАЦРО является строгое соблюдение закона и других нормативных актов, которые служат основой для осуществления всех рабочих процессов в коллективе, центральным ориентиром при планировании деятельности учреждения и формировании стратегий его развития.

3.2. Для сотрудников ГАУ РО РИАЦРО недопустимо нарушение закона. Этот ведущий принцип действует на всех уровнях деятельности. Каждый сотрудник, совершивший правонарушение, несет административную, гражданско-правовую, уголовную, дисциплинарную ответственность в общем порядке.

3.2. Важнейшей мерой по поддержанию безупречной репутации ГАУ РО РИАЦРО является ответственное и добросовестное выполнение обязательств, соблюдение Кодекса профессиональной этики работников, который устанавливает этические правила и нормы, являющиеся системой определенных нравственных стандартов поведения, обеспечивающих реализацию уставных видов деятельности ГАУ РО РИАЦРО.

3.3. Добросовестное исполнение служебных обязанностей и постоянное улучшение качества выполнения работ являются главными приоритетами в отношениях работников ГАУ РО РИАЦРО с сотрудниками министерства общего и профессионального образования Ростовской области, с сотрудниками муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, и

образовательных организаций, подведомственных минобразованию Ростовской области.

3.4. В отношениях с сотрудниками министерства общего и профессионального образования Ростовской области, с сотрудниками муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, и образовательных организаций, подведомственных минобразованию Ростовской области, недопустимо использование любых способов прямого или косвенного воздействия с целью получения незаконной выгоды.

3.5. В ГАУ РО РИАЦРО недопустимы любые формы коррупции. Работники учреждения в своей деятельности обязаны строго выполнять требования законодательства и правовых актов о противодействии коррупции.

3.6. В случае принуждения гражданина работником ГАУ РО РИАЦРО к предоставлению незаконных выгод, он вправе незамедлительно уведомить об этом директора ГАУ РО РИАЦРО для своевременного применения необходимых мер по предотвращению незаконных действий и привлечению нарушителей к ответственности. Работник ГАУ РО РИАЦРО обязан уведомлять работодателя (в письменной форме) обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3.7. В ГАУ РО РИАЦРО недопустимо осуществление любого действия или бездействия, включая предоставление заведомо ложных сведений, которое заведомо (или в связи с грубой неосторожностью) вводит в заблуждение или пытается ввести в заблуждение какую-либо сторону с целью получения финансовой выгоды или уклонения от исполнения обязательства.

3.8. В ГАУ РО РИАЦРО недопустимо осуществление деятельности с использованием методов принуждения, а также нанесения ущерба или вреда, или угрозы нанесения ущерба или вреда прямо или косвенно любой стороне, или имуществу стороны с целью оказания неправомерного влияния на действия такой стороны. Деятельность с использованием методов принуждения – это потенциальные или фактические противоправные действия, такие как телесное повреждение или похищение, нанесение вреда имуществу или законным интересам с целью получения неправомерного преимущества или уклонения от исполнения обязательства.

3.9. В ГАУ РО РИАЦРО недопустимы действия на основе соглашения между двумя или более сторонами с целью достижения незаконной цели, включая оказание ненадлежащего влияния на действия другой стороны.

3.10. В ГАУ РО РИАЦРО недопустимо осуществление обструкционной деятельности, не допускается намеренное уничтожение документации, фальсификация, изменение или сокрытие доказательств или совершение ложных заявлений с целью создать существенные препятствия для расследования, проводимого правоохранительными органами или Комиссией ГАУ РО РИАЦРО по этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Также не допускается деятельность с использованием методов принуждения на основе сговора и/или угрозы, преследование или запугивание любой из сторон с целью не позволить ей сообщить об известных ей фактах, имеющих отношение к тому или

иному факту коррупционных действий, совершаемые с целью создания существенных препятствий для расследования.

#### **4. Обращение с подарками**

4.1. По отношению к обращению с подарками в ГАУ РО РИАЦРО сформированы следующие принципы: законность и ответственность.

4.2. Работникам запрещается принимать подарки, если это может незаконно прямо или косвенно повлиять на осуществление работниками своей деятельности или повлечь для них возникновение дополнительных обязательств.

#### **5. Недопущение конфликта интересов**

5.1. Развитие потенциала работников является ключевой задачей руководства ГАУ РО РИАЦРО. В свою очередь ключевой задачей работников является сознательное следование интересам учреждения. В ГАУ РО РИАЦРО не допустимы конфликты интересов – положения, в котором личные интересы работника противоречили бы интересам общества.

5.2. К явному конфликту интересов относятся ситуации, когда личный интерес преобладает над профессиональными обязанностями и задачами работников ГАУ РО РИАЦРО. К возможному конфликту интересов относятся ситуации, когда личный интерес потенциально влияет на профессиональные обязанности работников ГАУ РО РИАЦРО.

5.3. При возникновении явного или возможного конфликта интересов работник ГАУ РО РИАЦРО должен уведомить руководителя организации.

5.4. Предупреждение и урегулирование конфликта интересов, способного привести к причинению вреда законным интересам общества осуществляет Комиссия ГАУ РО РИАЦРО по этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

#### **6. Конфиденциальность**

6.1. Работникам ГАУ РО РИАЦРО запрещается сообщать третьим лицам сведения, полученные ими при осуществлении своей деятельности, за исключением случаев, когда такие сведения публично раскрыты руководством ГАУ РО РИАЦРО.